

## SCHEDA INFORMATIVA - Project Management

### Obiettivi

Il percorso formativo si propone di far acquisire ai discenti un ampio bagaglio di conoscenze sulle tecniche e gli strumenti essenziali del Project Management, utilizzabili nelle diverse fasi del ciclo di vita di un progetto, da quella di pianificazione a quelle di realizzazione, monitoraggio, controllo e chiusura di un progetto.

In esito al percorso formativo, fruibile in modalità di autoapprendimento, i discenti saranno in grado di:

- definire l'ambito, gli obiettivi e i deliverable di progetto
- pianificare, coordinare e gestire le attività necessarie a raggiungere gli obiettivi e gli output di progetto, nel rispetto dei suoi vincoli in termini di tempi, costi, risorse, qualità e rischi
- creare e coordinare un team di progetto, adottando tecniche di comunicazione e motivazione atte a garantire il corretto presidio dei processi di project management da parte dei singoli membri
- applicare le principali tecniche di monitoraggio e controllo di un progetto, al fine di garantire che la sua implementazione non si discosti da quanto pianificato
- verificare l'effettivo completamento delle attività e predisporre il final report

### Approccio metodologico

Il Percorso Formativo **Project Management** è caratterizzato dal ricorso a tecniche e approcci metodologici innovativi, finalizzati a migliorare la learning experience dei discenti, mediante un'equilibrata alternanza di:

- **momenti formativi erogati da una docente a video**, collocata all'interno di un'ambientazione virtuale
- **contenuti in motion graphic**, volti a supportare visivamente l'apprendimento dei concetti chiave da parte dei discenti
- **approfondimenti didattici interattivi** messi a disposizione in diversi formati (PDF, tool operativi, link a video o a siti web esterni, ecc.), cui l'utente potrà accedere interagendo con una serie di key words che compaiono a video durante la fruizione della pillola e che integrano specifici argomenti in ciascuna delle unità didattiche
- **video pillole interattive con scenari ramificati a bivi narrativi**, girati in prima e in terza persona, che mettono in scena situazioni reali legate ad aspetti comportamentali e tecnici del Project Management e che propongono all'utente quesiti relativi alle possibili decisioni da prendere in relazione alla circostanza simulata dagli attori. Le scelte effettuate dall'utente influenzano l'andamento della storia, consentendogli di verificare le conseguenze dei comportamenti agiti/scelti in una logica di causa-effetto.
- **videogioco - avventura grafica formativa** che, mediante una dinamica ludica nella quale il discente/giocatore potrà immedesimarsi nel ruolo di un project manager, consentirà non solo di far giocare tutte le fasi previste, ma anche di ottenere una valutazione finale dell'apprendimento (Nota Bene: il gioco sarà disponibile solo dal mese di ottobre 2020)

### Contenuti

Il Percorso Formativo **Project Management** illustra le aree di conoscenza, le tecniche e gli strumenti essenziali per gestire un progetto, consentendo ai discenti di avere una panoramica esaustiva di tutti i processi del ciclo di vita di un progetto, nonché di chiarire ruoli e competenze del Project Manager.

La struttura del percorso consta delle seguenti unità didattiche, per le quali si riporta un breve abstract, l'elenco degli argomenti trattati e gli approfondimenti che è possibile consultare e/o scaricare in modalità interattiva.

### **UNITÀ DIDATTICA 1**

#### **I FONDAMENTI DEL PROJECT MANAGEMENT / BASICS OF PROJECT MANAGEMENT**

*L'unità didattica presenta le basi del project management, introducendo il concetto di progetto, le sue principali caratteristiche e le differenze rispetto ai concetti di processo e programma, nonché presentando sinteticamente le fasi del ciclo di vita di progetto - ovvero quelle di pianificazione, realizzazione, monitoraggio & controllo, chiusura - , la struttura organizzativa di progetto, in termini di figure professionali coinvolte nella sua gestione, per concentrarsi infine sugli stakeholder sia interni che esterni.*

#### **ARGOMENTI**

- PROJECT MANAGEMENT
- GESTIRE IL CAMBIAMENTO
- COS'È UN PROGETTO?
- CARATTERISTICHE DI UN PROGETTO
- I VINCOLI DI PROGETTO
- IL TRIANGOLO DELLA GESTIONE DI PROGETTO

- DIFFERENZA TRA PROGETTO E PROCESSO
- DIFFERENZA TRA PROGETTO E PROGRAMMA
- DEFINIZIONE DI PROGRAMMA
- PORTFOLIO
- CICLO DI VITA DEL PROGETTO
- FASE DI AVVIO
- PROJECT SPONSOR
- PROJECT CHARTER
- FASE DI PIANIFICAZIONE
- DOCUMENTI BASELINE
- FASE DI REALIZZAZIONE
- FASE DI MONITORAGGIO E CONTROLLO
- FASE DI CHIUSURA
- IL PROJECT MANAGER
- STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEL PROGETTO
- STAKEHOLDER INTERNI
- STAKEHOLDER ESTERNI

#### **APPROFONDIMENTI**

- PROJECT MANAGEMENT PROCESSES (e-book - pdf scaricabile - link esterno)
- PROJECT CHARTER TEMPLATE (tool/template - pdf scaricabile - link esterno)
- ASSESSMENT OF STAKEHOLDER INTEREST TEMPLATE (tool/template - pdf scaricabile - link esterno)

#### **ASSESSMENT TEST (50 DOMANDE)**

### **UNITÀ DIDATTICA 2**

#### **ORGANIZZARE UN PROGETTO**

*L'unità didattica si focalizza sugli aspetti organizzativi legati alla gestione di un progetto e su quelli, ad essi strettamente connessi, di selezione, creazione, formazione e gestione del team di progetto.*

*Particolare attenzione è dedicata alle modalità di delega operative e decisionali e a quelle necessarie per motivare il team a lavorare per il raggiungimento degli obiettivi e dei risultati di progetto.*

*La parte conclusiva è, invece, dedicata alla organizzazione e conduzione dei meeting di progetto.*

#### **ARGOMENTI**

- ORGANIZZARE IL PROGETTO
- TRASPARENZA
- RISPETTO DELLA COMPLIANCE
- CREARE E ORGANIZZARE IL TEAM DI PROGETTO
- SELEZIONE DEL TEAM DI PROGETTO
- ATTIVITÀ FORMATIVE
- LE REGOLE DEL TEAM WORK NEI PROGETTI
- KICK-OFF MEETING
- DELEGHE OPERATIVE
- DELEGHE DECISIONALI
- MOTIVARE IL TEAM
- ORGANIZZARE E CONDURRE RIUNIONI DI PROGETTO

#### **APPROFONDIMENTI**

- THE SKILLS OF A PROJECT MANAGER (pdf scaricabile)
- MANAGING A PROJECT TEAM (e-book - pdf scaricabile - link esterno)

### **UNITÀ DIDATTICA 3**

#### **SCENARIO 1 (VIDEO PILLOLA INTERATTIVA CON SCENARI RAMIFICATI A BIVI NARRATIVI)**

*Nello scenario il fruitore dovrà assumere il ruolo del Project Manager di un'azienda che produce mobili e sta lavorando alla produzione di una fornitura di librerie per un cliente estero.*

*In particolare, il Project Manager sta gestendo una riunione del Team per affrontare e risolvere un problema emerso in fase di consegna del prodotto.*

*Per ogni scelta l'utente potrà optare tra tre risposte, ricevere un feedback formativo per ciascuna di esse e, laddove lo ritenga necessario, rivedere l'ultima scena del video*

## **UNITÀ DIDATTICA 4**

### **PIANIFICARE UN PROGETTO / PROJECT PLANNING**

*L'unità didattica affronta, con dovizia di dettagli, la delicata fase di pianificazione, da cui spesso dipende l'effettiva riuscita di un progetto, in termini di rispetto dei vincoli legati ai tempi, alle risorse, ai rischi e alla qualità del progetto stesso.*

*Un focus specifico è dedicato ai processi di definizione e scomposizione delle singole attività di progetto in work packages, alla schedulazione del progetto e alle correlate tecniche e strumenti.*

#### **ARGOMENTI**

- DEFINIRE GLI OBIETTIVI DI PROGETTO
- AMBITO DEL PROGETTO
- CARATTERISTICHE DEI WORK PACKAGE
- ORGANIZATION BREAKDOWN STRUCTURE (OBS)
- RAM Responsibility Assignment Matrix
- SCHEDULAZIONE DEL PROGETTO
- ATTIVITÀ ED EVENTI
- MILESTONE
- DIPENDENZE
- CPM (CRITICAL PATH METHOD)
- SOFTWARE DI PROJECT MANAGEMENT
- PIANIFICARE LE CAPACITÀ E LE RISORSE
- STIMA DEI COSTI
- BUDGET DI PROGETTO
- BUDGET INIZIALE
- COSTI DIRETTI E INDIRETTI
- BASELINE DEI COSTI
- VINCOLI DI PROGETTO
- ASSUNTI DI PROGETTO
- DIPENDENZE TRA LE ATTIVITÀ
- PROJECT PLANNING METHODS
- PRECEDENCE DIAGRAM METHOD - PDM
- PERT - Project Evaluation and Review Technique
- DIAGRAMMA DI GANTT

#### **APPROFONDIMENTI**

- EFFECTIVE GOAL SETTING (e-boobk - pdf scaricabile - link esterno)
- SMART GOAL SETTING WORKSHEET TEMPLATE (tool/template - pdf scaricabile - link esterno)
- MANAGING THE PROJECT SCOPE (e-boobk - pdf scaricabile - link esterno)
- WORK BREAKDOWN STRUCTURE CHECKLIST (tool/template - pdf scaricabile - link esterno)
- ORGANIZATIONAL BREAKDOWN STRUCTURE TEMPLATE (tool/template - pdf scaricabile - link esterno)
- RESPONSIBILITY ASSIGNMENT MATRIX TEMPLATE (tool/template - pdf scaricabile - link esterno)
- MANAGING THE PROJECT SCHEDULE (e-boobk - pdf scaricabile - link esterno)
- TECNICHE DI STIMA /ESTIMATION TECHNIQUES (pdf scaricabile)
- COST MANAGEMENT PLAN TEMPLATE (tool/template - pdf scaricabile - link esterno)
- MANAGING THE PROJECT BUDGET (e-boobk - pdf scaricabile - link esterno)
- GANTT CHART (tool - free software - link esterno)
- RISK MANAGEMENT PLAN (pdf scaricabile)
- PROCUREMENT MANAGEMENT PLAN (pdf scaricabile)
- PROJECT COMMUNICATION PLAN (pdf scaricabile)
- PROJECT RISK REGISTER TEMPLATE (tool/template - pdf scaricabile - link esterno)
- COMMUNICATIONS MANAGEMENT PLAN TEMPLATE (tool/template - pdf scaricabile - link esterno)
- PROJECT QUALITY MANAGEMENT PLAN TEMPLATE (tool/template - pdf scaricabile - link esterno)

## **UNITÀ DIDATTICA 5**

### **CONTROLLO E MONITORAGGIO**

*L'unità didattica affronta gli aspetti legati alle fasi di monitoraggio e controllo di un progetto, presentandone le principali tecniche e strumenti, nonché quelli relativi alla fase di chiusura, con particolare riferimento ad una delle tante responsabilità di un Project Manager, ovvero la redazione del report finale di progetto.*

#### **ARGOMENTI**

- MONITORAGGIO E CONTROLLO DI UN PROGETTO
- PROCEDURA DI ESCALATION
- ISSUE
- MISURAZIONE DELLA PRESTAZIONE COMPLESSIVA DI UN PROGETTO
- VALUTAZIONI
- EARNED VALUE
- CHIUSURA DEL PROGETTO
- REPORT FINALE

#### **APPROFONDIMENTI**

- ISSUE LOG TEMPLATE (tool/template - pdf scaricabile - link esterno)

## **UNITÀ DIDATTICA 6**

### **SCENARIO 2 (VIDEO PILLOLA INTERATTIVA CON SCENARI RAMIFICATI A BIVI NARRATIVI)**

*In questo scenario, il fruitore dovrà assumere, in soggettiva, il ruolo di Paula, una giovane tirocinante alla sua prima settimana di internship presso una multinazionale che si occupa di produzione e forniture di pallet per uso industriale. Il suo obiettivo è seguire e apprendere da Susan, PM dell'azienda, alle prese con una grande fornitura per un cliente e a cui è stata affidata Paula, per valutarne le potenzialità al fine di assumerla con profilo junior. Susan, nel corso di un incontro "one-to-one", espone a Paula gli aspetti principali del progetto per verificare e valutare la preparazione e il comportamento della tirocinante.*

*Per ogni scelta l'utente potrà optare tra due risposte, ricevere un feedback formativo per ciascuna di esse e, laddove lo ritenga necessario, rivedere l'ultima scena del video*

## **UNITÀ DIDATTICA 7**

### **RACCOMANDAZIONI FINALI**

*La sezione finale contiene una breve lista di raccomandazioni da seguire, utili soprattutto se si è alle prime esperienze di lavoro nella gestione di progetti, fornendo all'utente una sintesi essenziale dei principali compiti del Project Manager lungo tutto l'arco di vita di un progetto.*

### **TEST FINALE (20 DOMANDE A RISPOSTA MULTIPLA)**